ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 084-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄՅԱՍՆԻԿՅԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԳՈՒՅՔՆ ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 685-689 հոդվածներով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 21-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության Վարչատարածքային բաժանման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 2-րդ հավելվածով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 09.07.2009թ. N 808-Ն որոշման 6-րդ կետի 4-րդ ենթակետով և հիմք ընդունելով Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժնի պետ Ա. Դոլինյանի 2022 թվականի մարտի 1-ի թիվ 1099 զեկուցագիրը

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1.Տալ համաձայնություն Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Մյասնիկյան գյուղական համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող՝ համայնք Մյասնիկյան, Լենինի փողոց 62 հասցեում գտնվող 366.1 քմ մակերեսով մանկապարտեզի շենքը՝ 04-066-0013-0021-001 ծածկագրով, 364.5 քմ մակերեսով մանկապարտեզի շենքը՝ 04-066-0013-0021-002 ծածկագրով, 84.9 քմ մակերեսով խոհանոցը՝ 04-066-0013-0021-003 ծածկագրով, 12.0 քմ մակերեսով զուգարանը՝ 04-066-0013-0021-004 ծածկագրով, 13.1 քմ /27.51 խմ/ պարիսպը՝ 04-066-0013-0021-005 ծածկագրով և դրանց զբաղեցրած և օգտագործման համար անհրաժեշտ 0,2119 հա մակերեսով՝ 04-066-0013-0021 ծածկագրով, բնակավայրի նպատակային նշանակության, հասարակական կառուցապատման գործառնական նշանակության հողամասն անհատույց օգտագործման իրավունքով, անորոշ ժամկետով տրամադրել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Մյասնիկյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ին:

2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ**

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 085-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՄԻ ՇԱՐՔ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու՝ 2022 թվականի հունվարի 17-ի՝ ««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 1 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 007-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 2 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 008-Ա,

«« Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 3 մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 009-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 4 մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հասատելու մասին» թիվ 010-Ա,

«« Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 5 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 011-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 6 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 012-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 7 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 013-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 8 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը նվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 014-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 9 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 015-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 10 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 016-Ա,

««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր քաղաքի թիվ 11 մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը անվանափոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին» թիվ 017-Ա

որոշումների մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) Որոշումներում և հավելվածներով կցված կանոնադրություններում բոլոր դեպքերում «մանկապարտեզ» բառը փոխարինել «մսուր-մանկապարտեզ» բառով:

2.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 086-Ա

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ՝ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 17-Ի՝ ԹԻՎ 045-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի՝ 2022 թվականի մարտի 1-ի թիվ 1098 զեկուցագիրը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Արմավիր համայնքի ավագանու՝ 2022 թվականի հունվարի 17-ի՝ ««Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» թիվ 045-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.՝
   1) որոշման մեջ և հավելվածում բոլոր դեպքերում «աշխատակիցների թվաքանակ» բառերը փոխարինել «աշխատողների քանակ» բառերով.
   2) հավելվածի 1-ին կետում «25» թիվը փոխարինել «26» թվով.
   3) հավելվածի 7-րդ և 8-րդ կետերում «լարային» բառը փոխարինել «դասական» բառով.
   4) հավելվածի 9-րդ կետում «1.0» թվերը փոխարինել «2.0» թվերով.
   5) հավելվածի «ընդամենը» սյունակում «25» թիվը փոխարինել «26» թվով:
2. Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 087-Ա

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1 կետով՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հաստատել Արմավիր համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ**

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՎԵԼՎԱԾ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 7-Ի
ԹԻՎ 03 ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ
ԹԻՎ 087-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ԿԱԶՄԵԼ Է ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԴԱՎԻԹ ԽՈՒԴԱԹՅԱՆԸ

ՀԱՍՏԱՏՎԵԼ Է ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 07.03.2022Թ□ 087-Ա ՈՐՈՇՄԱՄԲ

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ԾՐԱԳՐԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԱՊԱՀՈՎՎԱԾ ԵՆ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐՈՎ

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՊԻՏԱԼ ԾԱԽՍԵՐ

6. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ

7. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ (ՈՐՊԵՍ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԿԼՐԱՑՎԻ ՏԱՐԵՎԵՐՋԻՆ)

Ներածություն

ՏԱՊ-ը տեղական ժողովրդավարության զարգացման, տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության, համայնքի ծրագրային և ֆինանսական կառավարման, ինչպես նաև համայնքը արտաքին աշխարհին ներկայացնելու գործող հիմնական ծրագրային փաստաթուղթն է: Համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար նախատեսված ներդրումային (մարդկային, ֆինանսական, գույքային և տեխնիկական) ռեսուրսները ճշգրտվում և պլանավորվում են ՏԱՊ-ում արտացոլված նպատակների, խնդիրների, մուտքային և ելքային ստույգ հաշվարկների ու արդյունքային ցուցանիշների, ինչպես նաև մոնիթորինգի և գնահատման համակարգի թելադրանքով:

Արմավիր համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- համակարգել համայնքապետարանի աշխատակազմի և ավագանու տվյալ տարվա անելիքները, պատասխանատուները և ժամկետները:
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ:
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Արմավիրը բարեկարգ համայնք է՝ հագեցած ժամանակակից ենթակառուցվածքներով: Քաղաքային համայնքում գործում են փոքր և միջին բիզնեսով զբաղվող բազմաթիվ արտադրական և սպասարկման ծառայություններ իրականացնող ձեռնարկություններ: Համայնքի բնակչությանը մատուցվում են բարձրակարգ հանրային ծառայություններ, իսկ բնակիչները ձևավորել են ամուր քաղաքացիական հասարակություն: Արմավիր համայնքի տեսլականն է՝ համայնքը դարձնել գյուղմթերքների վերամշակման և արդյունաբերական տարածաշրջանային կենտրոն. ձևավորել բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող, գրավիչ, բարեկարգ և մաքուր բնակավայր: Համայնքի զարգացման հիմնական նպատակներն են՝

- Համայնքի բնակչության գործազրկության մակարդակի նվազեցում՝ խթանելով գյուղմթերքի վերամշակման և արդյունաբերական ձեռնարկությունների վերագործակցման հնարավորությունները:
- Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ակտիվացում և բարելավում՝ համայնքի ենթակառուցվածքների ընդլայնման և զարգացման, մասնակցության կարգի մշակման և ընդունման, մասնակցության մեթոդների և ձևերի աստիճանական զարգացման միջոցով:
- Արմավիր քաղաքին միացած թվով տաս համայնքներում ապահովել բոլոր նախապայմանները՝ բնակիչների համար բարեկեցիկ միջավայր ստեղծելու համար:

ՈՐՏԵ՞ՂԻՑ ԵՆ ԳՈՅԱՆՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ

Համայնքի 2022թ. բյուջեի կանխատեսվող մուտքերը → 2091514,0 հազար ՀՀ դրամ

Սեփական եկամուտներ 100719,5 հազար ՀՀ դրամ
Պետության կողմից պատվիրակված լիազորությունների համար միջոցները 5997,0 հազար ՀՀ դրամ
Պետական բյուջեից տրվող պաշտոնական դրամաշնորհներ 107832,1 հազար ՀՀ դրամ
Գույքահարկեր 632546,0 հազար ՀՀ դրամ, որից
Անշարժ գույքի հարկ 208022,4 հազար ՀՀ դրամ
Փոխադրամիջոցների գույքահարկ 423523,6 հազար ՀՀ դրամ
Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարների գծով՝ տեղական տուրքերը նախատեսվել է 55061,3 հազար ՀՀ դրամ
Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարների գծով՝ պետական տուրք նախատեսվել է 32300,0 հազար ՀՀ դրամ՝ հիմք նոտարի և ՔԿԱԳ-ի կողմից տարված կանխատեսման հաշվարկները:
Պաշտոնական դրամաշնորհի գծով 1078321,5 հազար ՀՀ դրամ, որից համահարթեցման դոտացիա 1076360,7 հազար ՀՀ դրամ՝ հիմք « 2022թ պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքը և նպատակային հատկացումներ/ սուբվենցիաներ/ 1960,8 հազար ՀՀ դրամ
Այլ եկամուտների գծով նախատեսվել է 222527,8 հազար ՀՀ դրամ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու բաժին	Պատասխանատու անձ
1	Ավագանու նիստերի նախապատրաստում և անցկացում՝ ավագանու կանոնակարգին համաձայն:	Նստաշրջանով՝ փետրվարի երկրորդ երեքշաբթի օրվանից մինչև հունիսի վերջին չորեքշաբթի և սեպտեմբերի երկրորդ երեքշաբթի օրվանից մինչև դեկտեմբերի վերջին չորեքշաբթին: Նստաշրջանի ընթացքում՝ յուրաքանչյուր ամիս առնվազն 1 նիստ: Արտահերթի դեպքում՝ ըստ անհրաժեշտության:	Աշխատակազմի քարտուղար	Ֆ. Պետրոսյան
2	Ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Ավագանի	
3	Համայնքի ղեկավարի	Տարվա	Իրավաբանական	Ֆ. Պետրոսյան

	որոշումների և կարգադրությունների նախապատրաստում: Աշխատակազմի քարտուղարի հրամանների նախապատրաստում:	ընթացքում	բաժին, Բաժինների պետեր	
4	Համայնքի ղեկավարի, տեղակալների, խորհրդականի և աշխատակազմի քարտուղարի կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպում և անցկացում:	Յուրաքանչյուր շաբաթվա երեքշաբթի օրը, ժամը 14:00-16:00	Քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժին	Ն. Դավթյան
5	«Համայնքային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան հաշվետվությունների ներկայացում և ամփոփում:	6 ամիսը մեկ անգամ	Աշխատակազմի քարտուղար, բաժինների պետեր	Ֆ. Պետրոսյան
6	Համայնքային ծառայության թափուր հաստիքների մրցույթների և ատեստացիաների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում, ըստ անհրաժեշտության:	Աշխատակազմ	Ֆ. Պետրոսյան
7	Բյուջեի եկամուտների հավաքագրման հետ կապված աշխատաժողովներ:	Պարբերաբար	Վարչական ղեկավարներ, համապատասխան բաժիններ	Ռ. Մանուկյան
8	Վարչական վարույթների և վարչական պատասխանատվության հետ կապված գործերի վարում:	Տարվա ընթացքում	Իրավաբանական բաժին	Մ. Կոստանյան
9	Համայնքապետարանում տարվող փաստաթղթաշրջանառության աշխատանքների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Վարչական ղեկավարներ Քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժին	Ֆ. Պերրոսյան,
10	Հանրային լսումների կազմակերպում և	Տարվա ընթացքում՝ ըստ	Աշխատակազմի քարտուղար	Ֆ. Պետրոսյան

	անցկացում:	անհրաժեշտությ ան		
11	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերի աճուրդների և մրցույթների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Իրավաբանական բաժին, Քաղաքաշինության, հողաշինության, կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժին	Մ. Կոստանյան Ա. Աբգարյան
12	Համայնքապետարանի աշխատակազմի կարիքների համար գնումների գործընթացի կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Գնումների պատասխանատու ստորաբաժանում	Վ. Սարգսյան Մ. Համբարյան
1 3	Աշխատակազմի ֆինանսական և հաշվապահական ծառայությունների կատարման ապահովում	Տարվա ընթացքում	Ֆինանսատնտեսագիտ ական բաժին	Ռ. Մանուկյան
14	Գույքահարկի, հողի հարկի բազաների վարման, համայնքի գույքի հաշվառման, աշխատանքների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Գույքահարկի հաշվառման, սպասարկման և հավաքագրման բաժին	Ա. Տիգրանյան
15	Համայնքի քաղաքաշինական գործունեության կազմակերպում և վերահսկում:	Տարվա ընթացքում	Քաղաքաշինության, հողաշինության, կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժին	Ա. Աբգարյան
1 6	Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների և ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, արտաքին գովազդի տեղադրման մանրածախ և բացօթյա վաճառքի և այլ թույտվությունների տրամադրման ապահովում: Մասնակցություն համայնքի տարածքում հաստատված երթուղիների մրցույթների կազմակերպմանը:	Տարվա ընթացքում	Վարչական ղեկավարներ Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժին,	Ա. Ստեփանյան

17	Համայնքի կողմից իրականացվող ծրագրերի(սուբվենցիոն և այլ) աշխատանքների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Թ. Շառոյան	Խ. Մկրտչյան Թ. Շառոյան Ռ. Մանուկյան
18	Համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների, քաղաքացիների և տնտեսվարող սուբյեկտների հետ կապված հարաբերությունների իրականացմանն ուղղված գործընթացներում օրանականության ապահովում:	Տարվա ընթացքում	Վարչական ղեկավարներ Իրավաբանական բաժին	Մ. Կոստանյան
19	Համայնքի տարածքում նախադպրոցական կրթության, արտադպրոցական դաստիարակության, մշակույթի սպորտի և երիտասարդության հետ կապված հարցերի իրականացում:	Տարվա ընթացքում	Կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժին	Ա. Դոլինյան
20	Համայնքի տարածքում խնամակալության և հոգաբարձության հետ կապված հարաբերությունների կարգավորում:	Տարվա ընթացքում	Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողով	Ռ. Պողոսյան
21	Համայնքապետարանի կողմից սոցիալական ոլորտում մատուցվող աշխատանքների իրականացում	Տարվա ընթացքում	Սոցիալական աշխատող Սոց. անապահով խավերի կողմից ներկայացվող դիմումներն ուսումնասիրող հանձնաժողով:	Ա. Խաչատրյան
22	Արտասահմանյան քաղաքների հետ բարեկամական կապերի հաստատման և զարգացման աշխատանքների իրականացում:	Տարվա ընթացքում	Թ. Շառոյան	Թ. Շառոյան
2	Քաղաքացիական	Տարվա	Իրավաբանական բաժին	Բաժնի

3	կացության ակտերի պետական գրանցումների իրականացում	ընթացքում	բաժին	մասնագետներ
24	Գյուղատնտեսության ոլորտի հետ կապված աշխատանքների իրականացում	Տարվա ընթացքում	Աշխատակազմի մասնագետ	
25	Առողջապահության ոլորտի հետ կապված աշխատանքների իրականացում	Տարվա ընթացքում	Աշխատակազմի մասնագետ	
25	Պաշտպանության ոլորտի հետ կապված աշխատանքների իրականացում	Տարվա ընթացքում	Աշխատակազմի մասնագետ	
25	Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման հետ կապված աշխատանքների իրականացում	Տարվա ընթացքում	Ա. Երվանդյան	Ա. Երվանդյան

Աղյուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի ցուցանիշ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր	
●Ապահովել տեղական ինքնակառավարման իրականացումը Արմավիր համայնքում, ունենալ բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցման արդյունավետ, մասնագիտացված, նպատակային և թափանցիկ համակարգ: ●Ստեղծել բարեկարգ ու զարգացած ենթակառուցվածքներով համայնք բնակիչների համար:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից: Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում,

Ոլորտ 2.Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	-
●Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումը և չեզոքացումը, ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), %-ով
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում	-
2022 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են. այն է՝ ●Արմավիրի համայնքապետարանի ղեկավար կազմի, աշխատակազմի մասնագետների ինչպես նաև ենթակա կառույցների աշխատակիցների մասնակցությունը ՀՀ Արտակարգ իրավիճակների նախարարության <<Ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիա>> ՊՈԱԿ-ում կազմակերպված դասընթացներին:	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	
● Հիմնանորոգել և բարեկարգել ներհամայնքային ճանապարհները: ● Իրականացնել գյուղական բնակավայրերի խմելու ջրի և ոռոգման համակարգերի բարելավման աշխատանքներ: ● Իրականացնել փողոցների գիշերային լուսավորության ցանցի և բազմաբնակարան բնակելի շենքերի տանիքների, բակային տարածքների, մանկական խաղահրապարակների կառուցման և նորոգման աշխատանքներ: ● Իրականացնել համայնքի սանիտարական մաքրմանը և աղբահանությանը վերաբերող բարեփոխումներ: ● Համալրել գոյություն ունեցող ավտոպարկը նոր տեխնիկայով՝ հաշվի առնելով խոշորացված համայնքի աղբահանության ծավալները: ● Շարունակել համայնքի տարածքում աղբամանների տեղադրման աշխատանքները: ● Կանոնակարգել աղբավայրերի շահագործման աշխատանքները՝ ելնելով բնակավայրի դիրքից և բնապահպանական պահանջներից:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից:
Ոլորտ 5. Տրանսպորտ, առևտուր, սպասարկում	

• Ապահովել ներհամայնքային երթուղիների կանոնավոր սպասարկումը՝ ելնելով բնակավայրերի առանձնահատկություններից: • Կահավորել ներհամայնքային ճանապարհները ճանապարհային նշաններով, գծանշումներով և տրանսպորտային լուսաֆորներով, կանգառներով և սպասասրահներով: • Նպաստել առևտրի և սպասարկման կետերի ստեղծմանը՝ կանոնակարգված առևտուր և սպասարկում իրականացնելու նպատակով:	Բարեկարգ ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում:
Ոլորտ 6. Կրթություն	
• Ապահովել համայնքում կրթական ծառայությունների արդյունավետ մատուցումը: • Աջակցել համայնքում նոր մանկապարտեզների կառուցմանը, վերանորոգել գոյություն ունեցող մանկապարտեզները, ավելացնել մանկապարտեզներում խմբերի թիվը: • Իրականացնել նախադպրոցական կրթության որակի բարելաման և մատչելիության ապահովման աշխատանքներ:	Համանքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում: Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից: Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին: Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ:
Ոլորտ 7. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	
•Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը՝ մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: • Հիմնանորոգել համայնքի մշակութային օբյեկտները՝ համալրելով նոր գույքով: • Ակտիվացնել մշակութային ծրագրերի միջոցառումներին ուղղված աշխատանքները:	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակավայրերի բնակիչներին, գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճը, համայնքում մշակութային հիմնարկ հաճախող երեխաների տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների ընդհանուր թվի մեջ:
Ոլորտ 8. Սպորտ	

• Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը: • Կազմակերպել ներհամայնքային մարզական միջոցառումներ: Ընդլայնել մարզադպրոցներում գործող խմբերի քանակները: • Բարելավել մարզադպրոցների շենքային պայմանները, նորացնել մարզական գույքը:	Մարզական խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում: Մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը բնակավայրերի բնակիչներին,:
Ոլորտ 9.Սոցիալական պաշտպանություն	
• Օգնել համայնքի անապահով, բազմազավակ, պատերազմում զոհվածների և վիրավորների ընտանիքներին, հաշմանդամություն ունեցող անձանց, տարեցներին, բարելավել նրանց սոցիալական վիճակը: • Համագործակցել տարբեր հասարակական կազմակերպությունների հետ՝ համայնքում սոցիալական աջակցության ծառայությունների որակը բարելավելու նպատակով:	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրերից:
Ոլորտ 10. Գյուղատնտեսություն	
•Աջակցել գյուղատնտեսական նոր տեխնոլոգիաների ներդրմանը համայնքում: • Խթանել գյուղատնտեսական ծրագրերի իրականացմանը համայնքում: • Աջակցել գյուղմթերքի իրացմանը և վերամշակող արտադրությունների ստեղծմանը: • Աջակցել գյուղոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակի բարձրացմանը:	Գյուղական համայնքների բնակիչների համար շոշափելի աջակցությունը Տեղական ինքնակառավարման մարմնի կողմից:
Ոլորտ 11. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն	
2022 թվականի ընթացքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ապահովում:	Հանրային քննարկումներ, բաց լսումներ, ընդունելությունների կազմակերպում, ինչպես նաև ավագանու նիստերին բնակիչների մասնակցություն:
Ոլորտ 12. ՏԻՄ-երի կողմից Պաշտպանության ոլորտի հետ կապված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում	
2022 թվականի ընթացքում Զինկոմիսարիատի հետ համագործակցված համապատասխան աշխատանքների իրականացում:	Օրենքով սահմանված և վերապահված լիազորությունների իրականացում:

Աղյուսակ 3.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավոր-ման աղբյուրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ			Համայնքի բյուջե
1.	<<Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ>> ծրագիր «Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ» ծրագիր «Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ» ծրագիր	417529,1 7734,4 76196,5	
Ընդամենը		501460,0	
Ոլորտ 2. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն			Համայնքի բյուջե
1.	Աղբահանում	246197,6	
Ընդամենը		246197,6	
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			Համայնքի բյուջե
1.	<<Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ>> (այլ դասերին չպատկանող)	7380,0	
2.	<<Փողոցների լուսավորություն>>	53620,5	
3.	<<Ջրամատակարարում>>	112145,0	
Ընդամենը		173145,5	
Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ			Համայնքի բյուջե
1.	Ճանապարհային տրանսպորտ ծրագիր՝ ճանապարհների ընթացիկ նորոգում, նշագծում	258923,6	
2.	Ոռոգում	37182,6	
Ընդամենը		296106,2	
Ոլորտ 5.Կրթություն			Համայնքի բյուջե
1.	Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում Արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	614126,0 151905,9	
Ընդամենը		766031,9	
Ոլորտ 6. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			Համայնքի բյուջե
1.	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ ծրագիր Այլ մշակույթային հիմնարկներ ծրագրում ընդգրկվել է Արմավիր համայնքի զբոսայգու ծախսերը 15301,9 հազար ՀՀ դրամ և համայնքային և պաշտոնական տոների և միջոցառումների գծով ծախսերը 18550,0 հազար ՀՀ դրամ	30458,7	
2.	Գրադարաններ ծրագրով	30272,7	

Ընդամենը		94583,3	
Ոլորտ 7.Սոցիալական պաշտպանություն			Համայնքի բյուջե
1.	<<Սոցալական հատուկ արտոնություններ>> ծրագիր, որում ընդգրկված են՝ Թաղման ծախսերի մասնակի հատուցման համար, սոցիալապես անապահով խավերին մասնակի օգնություններ տրամադրելու համար՝ համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումներով:	23000,0	
Ընդամենը		23000,0	
Ոլորտ 8. ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդեր			Համայնքի բյուջե
1,	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդեր	418302,8	
Ընդամենը		418302,8	

Աղյուսակ 4.Կապիտալ ծախսեր

Հոդված	Ծախսի անվանումը	Կապալառու	Կիսամյակ	Ինն ամիս	Տարեկան
5122	*Վարչական սարքավորումներ*				*4000,0*
5121	*Մեքենաների ձեռք բերում*				
5112	*Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղում հուշարձանի կառուցում*		*3958,1*	*3958,1*	*3958,1*
5113	*Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի Արարատյան փողոցի և Աբովյան փողոց – հրապարակ հատվածի հիմնանորոգում (սկիզբ՝ 2021թ.)*		*26186,1*	*26186,1*	*26186,1*
5113	*Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի Մ. Գորկի փողոցի հիմնանորոգում*				*275173,420*
5113	*Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի*				463830,000

	հիմնանորոգում, թիվ 3 և թիվ 7 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ների ջեռուցման համակարգի կառուցում, գազաֆիկացում, հին դռների և պատուհանների փոխարինում՝ նորով, Արաքս գյուղի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի հիմնանորոգում, գազաֆիկացում և ջեռուցման համակարգի կառուցում , Մյասնիկյան գյուղի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի ջեռուցման համակարգի կառուցում, Լուկաշին գյուղի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի օդափոխության և ջեռուցման համակարգերի կառուցում, Սարդարապատ գյուղի մանկապարտեզի հիմնանորոգում, գազաֆիկացում և ջեռուցման համակարգի կառուցում:				
5113	Արմավիր համայնքի Այգեվան և Լենուղի գյուղերի ջրամատակարարման ցանցի վերակառուցում:				75500,000
5121	<<Արմավիր համայնքի բարեկարգում >> տնօրինության համար մեք. սարքավորումների ձեռք բերում			11736,0	11736,0
5129	Այլ մեք. սարքավորումների ձեռք բերում				1500,0

7. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի ցուցանիշ % (տարեկան)
Ոլորտ 1. Ընդհանուր	

●Ապահովել տեղական ինքնակառավարման իրականացումը Արմավիր համայնքում, ունենալ բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցման արդյունավետ, մասնագիտացված, նպատակային և թափանցիկ համակարգ: ●Ստեղծել բարեկարգ ու զարգացած ենթակառուցվածքներով համայնք բնակիչների համար:	
Ոլորտ 2.Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	-
●Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումը և չեզոքացումը, ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ	
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում	-
2022 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են. այն է՝ ●Արմավիրի համայնքապետարանի ղեկավար կազմի, աշխատակազմի մասնագետների ինչպես նաև ենթակա կառույցների աշխատակիցների մասնակցությունը ՀՀ Արտակարգ իրավիճակների նախարարության <<Ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիա>> ՊՈԱԿ-ում կազմակերպված դասընթացներին:	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	
● Հիմնանորոգել և բարեկարգել ներհամայնքային ճանապարհները: ● Իրականացնել գյուղական բնակավայրերի խմելու ջրի և ոռոգման համակարգերի բարելավման աշխատանքներ: ● Իրականացնել փողոցների գիշերային լուսավորության ցանցի և բազմաբնակարան բնակելի շենքերի տանիքների, բակային տարածքների, մանկական խաղահրապարակների կառուցման և նորոգման աշխատանքներ: ● Իրականացնել համայնքի սանիտարական	

մաքրմանը և աղբահանությանը վերաբերող բարեփոխումներ: ● Համալրել գոյություն ունեցող ավտոպարկը նոր տեխնիկայով՝ հաշվի առնելով խոշորացված համայնքի աղբահանության ծավալները: ● Շարունակել համայնքի տարածքում աղբամանների տեղադրման աշխատանքները: ● Կանոնակարգել աղբավայրերի շահագործման աշխատանքները՝ ելնելով բնակավայրի դիրքից և բնապահպանական պահանջներից:	
Ոլորտ 5. Տրանսպորտ, առևտուր, սպասարկում	
● Ապահովել ներհամայնքային երթուղիների կանոնավոր սպասարկումը՝ ելնելով բնակավայրերի առանձնահատկություններից: ● Կահավորել ներհամայնքային ճանապարհները ճանապարհային նշաններով, գծանշումներով և տրանսպորտային լուսաֆորներով, կանգառներով և սպասասրահներով: ● Նպաստել առևտրի և սպասարկման կետերի ստեղծմանը՝ կանոնակարգված առևտուր և սպասարկում իրականացնելու նպատակով:	
Ոլորտ 6. Կրթություն	
● Ապահովել համայնքում կրթական ծառայությունների արդյունավետ մատուցումը: ● Աջակցել համայնքում նոր մանկապարտեզների կառուցմանը, վերանորոգել գոյություն ունեցող մանկապարտեզները, ավելացնել մանկապարտեզներում խմբերի թիվը: ● Իրականացնել նախադպրոցական կրթության որակի բարելաման և մատչելիության ապահովման աշխատանքներ:	
Ոլորտ 7. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	
●Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը՝ մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: ● Հիմնանորոգել համայնքի մշակութային օբյեկտները՝ համալրելով նոր գույքով: ● Ակտիվացնել մշակութային ծրագրերի միջոցառումներին ուղղված աշխատանքները:	

Ոլորտ 8. Սպորտ	
• Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը: • Կազմակերպել ներհամայնքային մարզական միջոցառումներ: Ընդլայնել մարզադպրոցներում գործող խմբերի քանակները: • Բարելավել մարզադպրոցների շենքային պայմանները, նորացնել մարզական գույքը:	
Ոլորտ 9.Սոցիալական պաշտպանություն	
• Օգնել համայնքի անապահով, բազմազավակ, պատերազմում զոհվածների և վիրավորների ընտանիքներին, հաշմանդամություն ունեցող անձանց, տարեցներին, բարելավել նրանց սոցիալական վիճակը: • Համագործակցել տարբեր հասարակական կազմակերպությունների հետ՝ համայնքում սոցիալական աջակցության ծառայությունների որակը բարելավելու նպատակով:	
Ոլորտ 10. Գյուղատնտեսություն	
•Աջակցել գյուղատնտեսական նոր տեխնոլոգիաների ներդրմանը համայնքում: • Խթանել գյուղատնտեսական ծրագրերի իրականացմանը համայնքում: • Աջակցել գյուղմթերքի իրացմանը և վերամշակող արտադրությունների ստեղծմանը: • Աջակցել գյուղոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակի բարձրացմանը:	
Ոլորտ 11. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն	
2022 թվականի ընթացքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ապահովում:	
Ոլորտ 12. ՏԻՄ-երի կողմից Պաշտպանության ոլորտի հետ կապված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում	
2022 թվականի ընթացքում Զինկոմիսարիատի հետ համագործակցված համապատասխան աշխատանքների իրականացում:	

ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրը	Վերջնական ցուցանիշ %
Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ			Համայնքի բյուջե	
1.	<<Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ>> ծրագիր «Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ» ծրագիր «Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ» ծրագիր «Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ» ծրագիր	417529,1 7734,4 76196,5		
Ընդամենը		501460,0		
Ոլորտ 2. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն			Համայնքի բյուջե	
1.	Աղբահանում	246197,6		
Ընդամենը		246197,6		
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			Համայնքի բյուջե	
1	<<Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ>> (այլ դասերին չպատկանող)	7380,0		
2	<<Փողոցների լուսավորություն>>	53620,5		
3	<<Ջրամատակարարում>>	112145,0		
Ընդամենը		173145,5		
Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ			Համայնքի բյուջե	
1.	Ճանապարհային տրանսպորտ ծրագիր՝ ճանապարհների ընթացիկ նորոգում, նշագծում	258923,6		
2.	Ոռոգում	37182,6		
Ընդամենը		296106,2		
Ոլորտ 5.Կրթություն			Համայնքի բյուջե	
1	Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում Արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	614126,0 151905,9		

Ընդամենը		766031,9		
Ոլորտ 6. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			Համայնք ի բյուջե	
1	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ ծրագրիր Այլ մշակույթային հիմնարկներ ծրագրում ընդգրկվել է Արմավիր համայնքի զբոսայգու ծախսերը 15301,9 հազար ՀՀ դրամ և համայնքային և պաշտոնական տոների և միջոցառումների գծով ծախսերը 18550,0 հազար ՀՀ դրամ	30458,7		
2	Գրադարաններ ծրագրով	30272,7		
Ընդամենը		94583,3		
Ոլորտ 7.Սոցիալական պաշտպանություն			Համայնք ի բյուջե	
1	<<Սոցալական հատուկ արտոնություններ>> ծրագիր, որում ընդգրկված են՝ Թաղման ծախսերի մասնակի հատուցման համար, սոցիալապես անապահով խավերին մասնակի օգնություններ տրամադրելու համար՝ համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումներով:	23000,0		
Ընդամենը		23000,0		
Ընդհանուրը				
Ոլորտ 8. ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդեր			Համայնք ի բյուջե	
1	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդեր	418302,8		
Ընդհանուրը		418302,8		

Կապիտալ ծախսեր

Հոդվա ծ	Ծախսի անվանումը	Կապալառո ւ	Կիսամյակ	Ինն ամիս	Տարե կան	Վերջնա րդյունք

5122	ՔԿԱԳ բաժնի բազմաֆունկցիոնալ տպիչ		110,0	110,0	110,0	
5111	Շատրվան		1500,0	1500,0	1500,0	
5112	Արցախյան ազատամարտում անհայտ կորած և զոհված ազատամարտիկներիհուշ արձանի տարածքում շատրվանի կառուցում		3194,0	3194,0	3194,0	
5113	Թիվ 4 մանկապարտեզի աստիճանավանդակի վերանորոգում		9979,0	9979,0	9979, 0	
5129	Խաղեր 3 բակ		1725,0	1725,0	1725,0	
5113	4 բակերի բարեկարգում – միջբակային ճանապարհի և բակային տարածքի բարեկարգման շին. աշխատանքներ			64258,6	64258, 6	
5113	Ասֆալտ-Չարենց փողոցի Երևանյան-Շահումյան հատվածի ճանապարհի հիմնանորոգում			24688,8	24688, 8	
5113	Ասֆալտ-Շահումյան փողոցի Ջիվանի-Չարենց հատվածների			31013,8	31013, 8	
5121	Բարեկարգում տրանսպորտային միջոցներ		7675,0	7675,0	7675,0	
	Հողի օտարումից մուտքեր				-500,0	
	Սուբվենցիայի 2019 թ. մնացորդ				- 3821,6	

Մոնիթորինգի և գնահատման պլանը կազմվում է կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

- ✓ Աղյուսակում ներկայացվում են ՏԱՊ-ում ներկայացվող բոլոր ծրագրերը: Որպես արդյունքային՝ միջոցառումների մուտքային, ելքային (քանակական, որակական և ժամկետայնության) և ծրագրի վերջնական ցուցանիշների թիրախային արժեքներ նշվում են նույն աղյուսակի համապատասխան ցուցանիշները, իսկ որպես դրանց փաստացի արժեքներ՝ ծրագրի իրականացումից հետո կամ ծրագրի մոնիթորինգի իրականացման պահին ստացված փաստացի արժեքները:
- ✓ Ցուցանիշի արժեքի շեղումը փաստացի և թիրախային արժեքների տարբերությունն է:
- ✓ Ցուցանիշի արժեքի շեղումը կամ դրա պատճառները մեկնաբանվում է «Մեկնաբանություն» սյունակում:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 088-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻՆ ՓՈԽԱՌՈՒԹՅԱՄԲ ՏՐԱՄԱԴՐՎԱԾ ԾԱՌԱՅՈՂԱԿԱՆ ԱՎՏՈՄԵՔԵՆԱՆԵՐԻ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՎԱՌԵԼԻՔԻ ԾԱԽՍԻ ԱՄՍԱԿԱՆ ՉԱՓԱՔԱՆԱԿՆԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ԵՎ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 11 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 070-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով և հիմք ընդունելով Արմավիր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1.Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիրի համայնքապետարանի և համայնքապետարանին փոխառությամբ տրամադրված ծառայողական ավտոմեքենաների շահագործման համար վառելիքի ծախսի ամսական չափաքանակները՝ համաձայն հավելվածի:

2.Ուժը կորցրած ճանաչել Արմավիր համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 11-ի թիվ 070-Ա որոշումը:

3.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՎԵԼՎԱԾ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 7-Ի
ԹԻՎ 03 ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ
ԹԻՎ 088-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԾԱՌԱՅՈՂԱԿԱՆ ԱՎՏՈՄԵՔԵՆԱՆԵՐԻ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՎԱՌԵԼԻՔԻ ԾԱԽՍԻ ԱՄՍԱԿԱՆ ՉԱՓՔԱՆԱԿՆԵՐԸ

N	ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ	ԲԵՆԶԻՆԻ ՄԻՋԻՆ ԱՄՍԱԿԱՆ ԾԱԽՍ	ԳԱԶԻ ՄԻՋԻՆ ԱՄՍԱԿԱՆ ԾԱԽՍ
1	Համայնքի ղեկավար	460 լիտր	-
2	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	350 լիտր	-
3	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	40 լիտր	180 կգ
4	Համայնքի ղեկավարի խորհրդական	40 լիտր	180 կգ
5	Աշխատակազմի քարտուղար	40 լիտր	180 կգ
6	Քաղաքաշինության, հողաշինության, կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժին	40 լիտր	130 կգ
7	Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժին	-	160 կգ
8	Տնտեսվար	40 լիտր	90 կգ
9	Աշխատակազմ	350 լիտր	-
10	Աշխատակազմ	60 լիտր	150 կգ
11	գ. Այգեվան Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
12	գ. Արաքս Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
13	գ. Լենուղի Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
14	գ. Լուկաշին Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
15	գ. Խանջյան Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
16	գ. Հացիկ Վարչական ղեկավար	170 լիտր	-
17	գ. Մայիսյան Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
18	Գ. Մյասնիկյան Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
19	գ. Նորավան Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ
20	գ. Սարդարապատ Վարչական ղեկավար	40 լիտր	120 կգ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 089-Ա

ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի 11-րդ մասով, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Արմավիր համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 11-ի թիվ 058-Ն որոշմամբ և հիմք ընդունելով սոցիալապես անապահով խավերի կողմից ներկայացված դիմումներն ուսումնասիրող հանձնաժողովի 2022 թվականի մարտի 3-ի թիվ 1135 եզրակացությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1.Արմավիր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի «Սոցիալական հատուկ արտոնություններ» 10 բաժնի 7 խմբի 1 դասի ծախսերի 4729 հոդվածի միջոցներից օգնություն հատկացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին՝ համաձայն հավելվածի:

2.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՎԵԼՎԱԾ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 7-Ի
ԹԻՎ 03 ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ
ԹԻՎ 089-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Հասցե	Գումար
1	Սարգսյան Հայկուշ Ռաֆիկի	Արովյան 139 շենք 21 բնակարան	20.000 դրամ
2	Գևորգյան Աղելա Արշավիրի	Հայրենյաց 23 տուն	20.000 դրամ
3	Մնացականյան Ռոզա Ռաֆիկի	Մ. Հերացի 8/1 շենք 41 բնակարան	30.000 դրամ
4	Աղամալյան Հեղինե Հարությունի	Բաղրամյան 9/4 շենք 12 բնակարան	30.000 դրամ
5	Գաբրիելյան Գրետա Արտավազդի	Արովյան 141 շենք 21 բնակարան	30.000 դրամ
6	Խաչատրյան Տալյա Կնյազի	Արովյան 74 տուն	40.000 դրամ
7	Հակոբյան Արամ Սանասարի	Բաղրամյան 35 շենք 6-րդ բնակարան	40.000 դրամ
8	Ստեփանյան Ալվարդ Հարությունի	Նալբանդյան 111 տուն	40.000 դրամ
9	Խանդիյան Լարիսա Դիմիկի	Լերմոնտով 81 տուն	50.000 դրամ
10	Գևորգյան Նազիկ Ավետիքի	Իսահակյան 65 տուն	50.000 դրամ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 մարտի 2022 թվականի N 090-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ /ԿԱՄ/ ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՄՐՑՈՒՅԹՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 27-Ի ԹԻՎ 69-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 77-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրաապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, Հայաստանի Հանրաապետության կառավարության 2001թ. ապրիլի 12-ի թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 47-րդ և 49-րդ կետերով և հիմք ընդունելով Արմավիր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետության և համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալության և /կամ/ կառուցապատման իրավունքով տրամադրելու նպատակով մրցույթների կազմակերպման համար ստեղծել հանձնաժողով և հաստատել դրա կազմը՝ համաձայն հավելվածի:

2.Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հարնապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2021 թվականի օգոստոսի 27-ի «Արմավիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալության և /կամ/ կառուցապատման իրավունքով տրամադրելու նպատակով մրցույթների կազմակերպման համարմրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին» թիվ 69-Աորոշումը:

2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐՇԱՄ

ԱԲԳԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԱՂԱԽԱՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ԱՐՈՅԱՆ ԱՐՏԱԿ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԻՍԿԱՆԴԱՐՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԴԱՎԻԹ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՏԻՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆՆԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆ ԱՍՏՂԻԿ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՇԻՐՎԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԷԴԳԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ

2022թ. մարտի 07
ք. Արմավիր

ՀԱՎԵԼՎԱԾ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 7-Ի
ԹԻՎ 03 ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ
ԹԻՎ 090-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ /ԿԱՄ/ ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՄՐՑՈՒՅԹՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Դ. Խուդաթյան –Արմավիր համայնքի ղեկավար

Անդամներ՝ Ա. Աբգարյան - Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության, կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման բաժնի պետ

Մրցութավար՝ Մ. Կոստանյան- Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի պետ

Արձանագրող՝ Ա. Գրիգորյան- Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի առաջատար մասնագետ

Խ. Հարությունյան –ավագանու անդամ

Հ. Բարսեղյան - ավագանու անդամ